



ORGANIZACIÓN DE LAS NACIONES UNIDAS PARA LA ALIMENTACIÓN Y LA AGRICULTURA

Términos de Referencia

Título	Vacante OP 36/2015 Asistente técnico		
División/Departamento	FLMEX		
Programa/Número de Proyecto	TCP/MEX/3502/MEX "Creación de circuitos-cortos de comercialización de productos agropecuarios sustentables y tradicionales de la zona Sur del Distrito Federal".		
Lugar de Destino	México, D.F., con desplazamientos a las zonas de producción de la Ciudad y áreas conurbadas.		
Posible fecha de inicio	01/01/2016	Duración:	3 meses, con posibilidad de renovación
Reporta a:	Nombre:	Título: Consultor Técnico Principal	

DESCRIPCIÓN GENERAL DE TAREAS Y OBJETIVOS A ALCANZAR

El proyecto "Creación de circuitos-cortos de comercialización de productos agropecuarios sustentables y tradicionales de la zona Sur del Distrito Federal" es una iniciativa conjunta de la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (FAO) y la Secretaría de Desarrollo Rural y Equidad para los Pueblos Indígenas (SEDEREC), cuyo objetivo consiste en "Brindar herramientas que incentiven la creación de circuitos cortos: (1) modelos empresariales, (2) diseño de políticas públicas y (3) participación de la sociedad civil; mediante la experimentación de la puesta en marcha de plataformas de comercialización de productos agropecuarios sustentables producidos en la zona sur del Distrito Federal; e incentivando de esta forma hábitos de consumo y métodos de producción sustentables, y promoviendo unidades de producción de agricultura familiar, más rentables." El proyecto se enfocará en la comercialización de productos agropecuarios cultivados en el Sur de la Ciudad de México, y tendrá una duración aproximada de 18 meses.

Bajo la supervisión general de el/la Representante Asistente de Programas y la responsabilidad técnica de el/la Consultor/a Técnico/a Principal del proyecto, el/la Asistente Técnico tendrá las siguientes funciones:

1. Apoyar y asistir a el/la Consultor/a Técnico/a Principal en las actividades que se requieran.
2. Asistir el/la Consultor/a Técnico/a Principal en la orientación estratégica general del proyecto.
3. Dar seguimiento al cumplimiento de los resultados esperados del proyecto, desarrollando y actualizando las herramientas de seguimiento correspondientes y elaborando los informes que se requieran.
4. Brindar apoyo para mantener una comunicación constante con la Secretaría de Desarrollo Rural y Equidad para las Comunidades (SEDEREC).
5. Animar redes de trabajo con distintos tipos de actores, para el desarrollo del proyecto.
6. Revisar la bibliografía disponible sobre experiencias de circuitos-cortos en México y América Latina y desarrollar, junto con los actores involucrados, propuestas para el D.F.
7. Participar en la realización de un mapeo de actores claves para el desarrollo de circuitos cortos en la ciudad de México.
8. Realizar una prospección de las distintas organizaciones de la sociedad civil activas en el Distrito Federal cuyo objetivo podría coincidir con el del proyecto.
9. Como primera actividad del proyecto, apoyar la organización y realización de un taller de intercambio de experiencias sobre circuitos-cortos de comercialización de productos agropecuarios ecológicos en América Latina y el Caribe (envío de invitaciones, intercambio y comunicación con los diferentes ponentes/panelistas), así como la sistematización de los resultados del taller.
10. Elaborar propuestas de mecanismos de difusión de las conclusiones y resultados del taller de intercambio de experiencias.

11. Programar y organizar reuniones con las principales contrapartes, para la orientación y reorientación estratégica continúa del proyecto.

Metodología de trabajo

El/la Asistente Técnico tendrá que apoyar en la comunicación fluida con la FAO y los actores involucrados, buscando que cada instancia cumpla con los compromisos adquiridos de la manera más óptima posible y apoyándoles para la realización de tareas puntuales.

INDICADORES CLAVES DE DESEMPEÑO

Resultados Esperados:

- (1) Primer reporte de actividades para la preparación del taller de intercambio de experiencias.
- (2) Segundo reporte de actividades para la preparación del taller de intercambio de experiencias.
- (3) Relatoría del taller de intercambio de experiencias que contenga la sistematización, aprendizajes, conclusiones y resultados.

Fechas de entrega, primera etapa:

- (1) 20 de enero de 2016.
- (2) 19 de febrero de 2016
- (3) 21 de marzo de 2016

COMPETENCIAS REQUERIDAS

Calificaciones Académicas:

Ciencias políticas y sociales, con alguna especialidad en desarrollo rural, o afín.

Competencias Técnicas y Experiencia requerida:

- Experiencia previa en el desarrollo de circuitos-cortos de comercialización.
- Experiencia previa en la formulación y elaboración de proyectos.
- Excelente en manejo de herramientas de gestión y seguimiento de ciclos de proyecto.
- Capacidades para el análisis de cadenas de valor y sus metodologías.
- Experiencia en la organización de eventos, incluyendo aspectos logísticos.
- Excelente organización y eficiencia.
- Facilidades de trato con contrapartes gubernamentales, de la sociedad civil y organizaciones de productores.
- Trabajo en equipo, enfoque basado en resultados, asociación y promoción.